

**Муниципальное бюджетное учреждение дополнительного образования
«Центр дополнительного образования -
Центр информационных технологий»**

ПРИНЯТ

педагогическим советом
протокол № 1 29.08.2018г.



УТВЕРЖДЕН

приказом № 84 от 03.09.2018

ПЛАН РАБОТЫ

**МУНИЦИПАЛЬНОГО БЮДЖЕТНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ
ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ЦЕНТР ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ -
ЦЕНТР ИНФОРМАЦИОННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ»**

НА 2018 – 2019 УЧЕБНЫЙ ГОД

Волхов
2018

Оглавление

1. АНАЛИЗ РАБОТЫ.....	3
2. ЦЕЛЬ И ЗАДАЧИ РАБОТЫ УЧРЕЖДЕНИЯ	15
3. СОЗДАНИЕ УСЛОВИЙ ДЛЯ ОРГАНИЗАЦИИ УЧЕБНО - ВОСПИТАТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ И ОБЕСПЕЧЕНИЕ БЕЗОПАСНОСТИ.....	16
4. НОРМАТИВНО – ПРАВОВОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ.....	19
5.ОРГАНИЗАЦИОННО – ПЕДАГОГИЧЕСКАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ	20
6. ВОСПИТАТЕЛЬНАЯ РАБОТА.....	21
7. ОРГАНИЗАЦИЯ РАБОТЫ ПО ВЗАИМОДЕЙСТВИЮ С СЕМЬЕЙ.....	24
8. МЕРОПРИЯТИЯ ПО СВЯЗИ С ОБЩЕСТВЕННОСТЬЮ	24

1. АНАЛИЗ РАБОТЫ

муниципального бюджетного учреждения дополнительного образования «Центр дополнительного образования – Центр информационных технологий» за 2017-18 учебный год

Работая первый год в новых условиях (переезд учреждения в г. Волхов), коллектив МБУДО «Центр информационных технологий» стремился определить специфику своей деятельности, включаясь в поиск нового содержания образования, осмысливая научно-методические основы образовательно-воспитательного процесса и стремясь освоить новые формы образовательной и воспитательной деятельности.

Для достижения *основной цели* работы – *совершенствование содержания и организационных форм дополнительного образования детей*, коллектив работал в 2017-2018 учебном году над выполнением следующих образовательных и воспитательных задач:

1. Формирование новой нормативно-правовой базы.
2. Внедрение эффективных средств, форм, методов и технологий обучения и воспитания различных категорий обучающихся, отвечающих современным требованиям и вызовам
3. Развитие сетевого взаимодействия.
4. Активизация методического сопровождения деятельности педагогов дополнительного образования, работа в соответствии с проф. стандартами.

В круг деятельности входили следующие направления:

- Реализация дополнительных общеразвивающих программ в сфере информационно—коммуникационных технологий (ИКТ) для детей в возрасте от 5 до 18 лет.
- Проведение краткосрочных семинаров и курсов для педагогов учебных заведений Волховского МР по методике и практике использования компьютерной техники и ИКТ в учебно-воспитательном процессе.
- Разработка и проведение конкурсов и соревнований по ИКТ, в том числе для детей с ограниченными возможностями здоровья.
- Организация и поддержка видеоконференций, вебинаров и дистанционного обучения.
- Техническая поддержка и сервисное обслуживание компьютерной техники для дистанционного обучения детей-инвалидов на дому.
- Ведение муниципальных баз данных по проведению ЕГЭ и ГИА.
- Консультирование и помощь техническим вопросам.

Всего в кружках и объединениях 2017-2018 году занималось 1603 обучающихся из них 1465 школьников, в 128 детских объединениях по трем направлениям, из них 100 детских объединений на базе ОУ Волховского района согласно договорам сетевого взаимодействия.

По направленностям общеразвивающих программ:
 Научно-техническая направленность – 38 объединений;
 Социально-педагогическая направленность – 90 ; объединений;
 Художественно-эстетическая направленность – 1 объединение.

Увеличилось количество часов по техническому (с 34 до 38)
 уменьшилось – по социально – педагогическому направлению.

Муниципальное задание (кол-во обучающихся - 1603) выполнено на 100%.

Общая численность обучающихся:

	Контингент на уч.г.	Контингент, с учётом одного раза	Кол-во объединений (групп)	Кол-во объединений, организованных на базе школ/ количество детей*	Кол-во объединений, организованных на базе МОБУ ДОД/ количество детей*	Кол-во платных объединений
2017-2018	1603	1336	142	98	44/561	0

Средняя наполняемость групп в 2017-2018 учебном году выросла и составила 11, 4 человека, что соответствует нормам СанПиН.

Возрастной состав обучающихся:

Показатели	2016-2017	2017-2018
Детей дошкольного возраста (5 - 6 лет)	162 (10%)	138 (9%)
Детей младшего школьного возраста (7 - 10 лет)	657 (42%)	423 (26%)
Детей среднего школьного возраста (11-13 лет)	412 (26%)	737 (46%)
Детей среднего и старшего школьного возраста (14 - 18 лет)	354 (22%)	305 (19%)
Общая численность обучающихся	1585(100%)	1603 (100%)

Работа с одарёнными детьми

Педагогами создана система поощрения одарённых, талантливых и творческих детей. В конце учебного года проводится праздник для кружковцев, где отмечаются достижения детей. Все юные таланты обязательно отмечаются дипломами и ценными подарками.

На базе МБУДО «Центр информационных технологий» провели два турнира отборочного этапа чемпионата "ПоЛЭТелИ с нами!" в формате игры «Что? Где? Когда?» Турнир проводится для школьников Ленинградской области, его организатором выступает Региональный ресурсный центр развития образования «Кудрово» при участии Санкт-Петербургского университета «ЛЭТИ» и Ленинградского института развития образования (ЛОИРО). ЧГК – это игра командная, необходимо поддерживать друг друга, все игроки несут ответственность за ошибки или неудачи команды.

В первой игре приняли участие 7 команд (Новоладожская СОШ № 2 – две команды; Волховская СОШ № 8 – две команды; Волховская СОШ № 5; Волховская СОШ № 7; Новоладожская СОШ № 1); во второй – 5 команд.

В ходе упорной борьбы по итогам двух этапов с небольшим перевесом победила самая молодая команда «Джоуль» Новоладожской школы № 2. Ребята учатся в 8 классе, но воля к победе, командный дух помогли им обойти старшеклассников. Команда победитель приняла участие в финале игры, 24 марта в Санкт-Петербургском государственном электротехническом университете.

Перечень общеразвивающих программ МБУДО "Центр информационных технологий":

№	Наименование программы	Ф. И. О. педагога	Срок обучения/возраст учащихся	объем часов	Место проведения
Программы технической направленности:					
1	Робототехника	Коноплева Н. А.	1 год / 10-18 лет	68	г. Волхов, ул. Володарского 3Б
2	3D-моделирование	Кондратенко М. С. Филиповская Я. А.	1 год / 9-16 лет	68	г. Волхов, ул. Володарского 3Б
3	Интернет вещей	Пахомова О. Ю.	1 год / 14-18 лет	68	г. Волхов, ул. Володарского 3Б
4	ИКТ без секретов	Бугай А. В.	1 год / 13-15 лет	34	с.Колчаново, микрорайон Алексино д. 12
5	Мультстудия	Кукина В. Г. Лущенкова М. В.	1 год / 9-12 лет	34	г. Волхов, ул. Володарского 3Б г. Новая Ладога, ул. Ленинградская

					д.2
6	Интеллект и компьютер	Савельева Н. А.	1 год / 14-17 лет	34	п. Свирица, ул. Новая Свирица, д. 34-б
7	Основы программирования	Кондратенко М. С.	1 год / 14-16 лет	68	г. Волхов, ул.
8	Интернет-технологии	Ситникова Н. А.	1 год / 11-16 лет	34	с. Старая Ладога, ул. Советская д. 7
9	Юный информатик	Савельева Н. А.	2 года / 12-14 лет	70	п. Свирица, ул. Новая Свирица, д. 34-б
10	Юный журналист	Ефимова А. И.	1 год / 12-16 лет	68	г. Волхов, ул. Володарского 3Б
Программы социально-педагогической направленности:					
11	Первые шаги в мире информатики	Бугай А. В.	2 года / 9-11 лет	70	с. Колчаново, микрорайон Алексино д. 12
		Ситникова Н. А.	4 года / 7-10 лет	142	с. Старая Ладога, ул. Советская д. 7; г. Волхов, пр. Державина д. 40
		Лущенкова М. В.	4 года / 7-10 лет	142	г. Новая Ладога, ул. Ленинградская д.2
		Савельева Н. А.	3 года / 8-10 лет	102	п. Свирица, ул. Новая Свирица, д. 34-б
12	Компьютерная школа развития	Новожилова И. И. Кукина В. Г.	1 год / 5-9 лет	34	г. Волхов, ул. Володарского 3Б
13	Здравствуй компьютер	Ситникова Н. А.	1 год / 5-7 лет	34	с. Старая Ладога, ул. Советская д. 7
14	Проектирование в программе PowerPoint	Ситникова Н. А.	1 год / 9-12 лет	34	с. Старая Ладога, ул. Советская д. 7
		Новожилова И. И.			г. Волхов, ул. Володарского 3Б
15	Использование ИКТ при изучении иностранного языка	Екимова О. В.	1 год / 11-13 лет	34	г. Волхов, ул. Авиационная, д. 33
16	Информатика в играх и задачах	Савельева Н. А.	1 год / 6-8 лет	34	п. Свирица, ул. Новая Свирица, д. 34-б
		Румянцева Л. В.			д. Иссад, мкр. Центральный, д. 9

17	Счастливые сердца	Румянцева Л. В.	1 год / 7-8 лет	34	д. Иссад, мкр. Центральный, д. 9
18	Основы компьютерной графики	Грибанова О. А.	1 год / 7-12 лет	34	д. Потанино, дом 5а
		Ефремова Г. В.			
19	Школьный наставник	Новожилова И. И.	1 год / 7-12 лет	34	г. Волхов, ул. Володарского 3Б
		Сухова С. А.			г. Волхов, пр. Державина д. 40
20	КомпАс	Луценкова М. В.	1 год/ 14-16 лет	34	г. Новая Ладога, ул. Ленинградская д.2
Программы художественной направленности:					
21	Виртуальный Русский музей	Ефимова А. И.	1 год / 11-14 лет	34	с. Старая Ладога, ул. Советская д.7
Программы социально-педагогической направленности (духовно-нравственное воспитание):					
22	Истоки	Артемьева И. А.	1 год / 9-15 лет		г. Волхов, пр. Державина, д. 65-А
23	С чего начинается Родина	Артемьева И. А.	1 год / 5-7 лет		по заявкам детских садов

Основной формой деятельности педагогического коллектива в 2017-2018 учебном году был педагогический совет, который позволил обратиться к рассмотрению образовательных методик обучения и воспитания на основе анализа существующего положения дел и внедрения в практику работы передового педагогического опыта. В учебном году было проведено 5 заседаний педагогического совета.

Учебный план на 2017 –2018 учебный год был составлен на основании Устава и отражал специфику учреждения дополнительного образования. При составлении учебного плана соблюдались нормы по наполняемости объединений, предусматривались разнообразные формы организации образовательного процесса. Уровень недельной нагрузки не превышал предельно допустимого. Дополнительные программы корректировались в течение учебного года в зависимости от запросов обучающихся и кадровой обеспеченности.

Дополнительные общеразвивающие программы были направлены не только на обучение, характеризующееся приобретением теоретических знаний, практических умений и навыков, но и на развитие у детей фантазии, зрительного восприятия, интеллектуального, эмоционального, нравственно-волевого и социально-личностного уровней.

За 2017 - 2018 уч.г. программный материал выполнен на 100%. Качественными показателями выполнения содержания образовательных программ являлись итоговая и промежуточные аттестации, которую успешно прошли все воспитанники МБУДО «Центр информационных технологий»

Основными элементами контроля учебно-воспитательного процесса в прошедшем году были:

- состояние образовательно-воспитательного процесса;
- качество знаний, умений, навыков воспитанников;
- качество ведения документации;
- выполнение дополнительных общеразвивающих программ.

Одним из важных показателей работы учреждения дополнительного образования всегда являлись результаты участия обучающихся в городских, региональных и российских конкурсах.

	2015 г.		2016 г.		2017г.	
КОНКУРСЫ	<i>Всего</i>	<i>Победители и призеры</i>	<i>Всего</i>	<i>Победители и призеры</i>	<i>Всего</i>	<i>Победители и призеры</i>
Муниципальные	248	65	224	83		
Всероссийские и международные	111	6	268	138		
Всего	359	71	492	221		

Новые направления в работе:

В 2017-2018 уч.г. в Центре информационных технологий было открыто новые объединения «Робототехника», «3Д моделирование», «Интернет вещей», «Мультстудия».

Совместно с комитетом по образованию Волховского района проведена работа (семинар, анкетирование, рабочая группа) по выпуску газеты школ Волховского района «Город детей», выпущено 2 номера районной газеты.

2017-2018 уч.год – первый год работы учреждения в статусе инновационной площадки «Технопарк» в Волховском районе».

Основной задачей проекта является стимулирование интереса школьников к сфере инноваций и высоких технологий через вовлечение учащихся разных возрастов в научно-техническое творчество. Инновационный проект направлен на формирование у детей и подростков профессиональных компетенций и практических навыков в высокотехнических специальных сферах: робототехника, механика, электроника, инженерная экология, художественное конструирование компьютерная телекоммуникационная и полиграфическая сфера, экономика.

Успешно внедрялись новые программы работы с дошкольными учреждениями по краеведению «С чего начинается Родина» и «Основы робототехники»

Воспитательные и досуговые мероприятия:

Основная цель проведения воспитательных и досуговых мероприятий - развитие мотивации личности к познанию и творчеству через реализацию дополнительных образовательных программ и услуг в интересах личности, общества, государства.

В 2017 - 2018 учебном году подготовили и провели муниципальный конкурс «100 – летие дополнительного образования России». В конкурсе приняло участие 80 человек, из них 37 – победители и призеры.

Работа по приобщению обучающихся к культурным, национальным и общечеловеческим ценностям российского общества включала:

- создание системы воспитательных мероприятий, позволяющих осваивать и на практике использовать полученные знания;
- формирование целостной образовательной среды, включающей внеурочную деятельность при взаимодействии различных учреждений и учитывающей историко-культурную, этническую и региональную специфику;
- формирование у обучающегося активной деятельностной позиции.

Знакомство с важнейшими событиями в истории нашей страны, содержанием и значением государственных праздников (в процессе бесед, просмотра презентаций и фильмов, участия в подготовке и проведении мероприятий, посвященных государственным праздникам): День Народного единства, День защитника Отечества, День Победы, День Героев Отечества, День снятия блокады г. Ленинграда.

Ознакомление с героическими страницами истории России, жизнью замечательных людей, явивших примеры гражданского служения, исполнения патриотического долга (в процессе бесед, экскурсий).

Проведение бесед о подвигах Российской армии, защитниках Отечества.

В течение года проведено 10 комплексных тематических занятий по патриотическому и духовно-нравственному воспитанию.

Предметом особого внимания являлась работа по профилактике вредных привычек и формирование здорового образа жизни:

- Игра – путешествие «Профилактика вредных привычек».
- Участие в акции «Область без наркотиков».
- Проведения «Дня здоровья»
- Проведение акция «Неделя отказа от курения».

Работа по профилактике детского дорожного травматизма проводилась в соответствии с утвержденным планом и включала в себя цикл занятий, бесед на

темы: «Азбука юного пешехода», «Для вас юные велосипедисты», «Зимняя дорога» и др. Составлена и широко использовалась в работе картотека видеоматериалов по профилактике ДДТТ.

Во всех детских объединениях проведены занятия и инструктажи по безопасности в сети Интернет, антитеррористической безопасности.

Сотрудничество:

В 2017-2018 уч. году продолжилась совместная работа с МКУ «Социально-реабилитационный центр для несовершеннолетних «Радуга». В соответствии с договором о сетевом взаимодействии совместная деятельность проводилась по новой утвержденной программе «Истоки», целями которой являлись:

1. Воспитание духовно-нравственной личности ребенка через приобщение к духовному опыту, основанному на традициях Православия.
2. Формирование у воспитанников понятия «семейные ценности» и подготовка их к будущей семейной жизни.

Проведенная диагностика показала, что занятия по программе помогли повысить уровень знаний воспитанников о семейных ролях, функциях семьи и ее ценностях, уровень информированности по вопросам репродуктивного здоровья, способствовали улучшению морально-нравственного климата в группе и в реабилитационном центре, помогали в формировании умения управлять своим эмоциональным состоянием.

Сетевое взаимодействие и техническая поддержка:

Кроме основной площадки в г. Волхове, занятия проводились на базе школ и дошкольных учреждений Волховского района согласно договорам сетевого взаимодействия.

МБУДО «Центр информационных технологий» осуществлял ведение районных баз данных ЕГЭ и ГИА.

Было организовано техническое обслуживание и ремонт компьютерной техники для дистанционного обучения детей инвалидов, установленной на дому у учащихся. В 2017 году осуществлено более 20 выездов.

Работа в летний период

Цель летней работы: обеспечить условия для реализации гарантий доступности и равных возможностей получения качественного дополнительного образования, организация познавательно-развивающего отдыха.

В июне 2018 года педагоги МБУДО «Центр информационных технологий» работали с детьми летних оздоровительных лагерей

Староладожской СОШ, Волховской СОШ № 5, Волховской гимназией. Работа проводилась по программам: «Удивительное лето», «Инфознайка», «Игротека», «Основы 3Д моделирования».

В течение смены проводились мероприятия по пропаганде здорового образа жизни: занятия на тему «Безопасность летом»; « Привычки хорошие и плохие» с просмотром фильма о профилактике вредных привычек.

С большим интересом дети занимались на занятиях по патриотическому воспитанию, посвященным Дню России и Дню памяти и скорби.

Занятие на тему « Путешествие в страну добродетелей» помогло детям задуматься о милосердии, добром отношении с окружающими людьми.

Особенно понравились детям занятия, где они могли проявить свои творческие способности: такие, как знакомство с 3Д ручками.

Кадровый состав ЦДО ЦИТ

Педагогических работников – 6 человек.

Образование: 5-высшее, 1-среднее профессиональное с переподготовкой по должности «педагог дополнительного образования». Руководителями кружков работали 17 педагогов-совместителей.

Аттестовано 5 педагогов: высшая категория - 2; первая – 3.

О результатах методической работы

Основной целью методической работы являлось создание условий для повышения уровня профессионального мастерства педагога дополнительного образования и педагогического коллектива.

Реализуя задачу обеспечения педагогов необходимой информацией по основным направлениям развития дополнительного образования, методическая служба стремилась стать консультативным центром по вопросам дополнительного образования. Планирование консультативной помощи осуществлялось, исходя из запросов и уровня подготовленности кадрового состава педагогов.

Проводилась работа:

- по пополнению фонда учебно-методической литературы, методических и дидактических разработок, методических материалов на бумажных и электронных носителях;
- по накоплению материала по обобщению опыта работы педагогов Центра.

Методист Новожилова И.И. успешно прошла обучение в ЛОИРО по программе «Методическое сопровождение педагогов в организациях дополнительного образования»

В соответствии с утвержденным планом осуществлялась деятельность Методического совета. Проведено 9 заседаний, на которых решались вопросы: стратегия организации методической деятельности; о профессиональном стандарте педагога и повышении квалификации педагогов ДО; полноценное использование воспитательного потенциала дополнительных общеразвивающих программ; изучение и внедрение передового педагогического опыта

Семинары 2017 год: «Внедрение профессионального стандарта педагога дополнительного образования» «ИКТ составляющая аттестации учителя».

В 2017 году проведено более 50 консультаций для педагогов и воспитателей Волховского района. Основные вопросы:

- ведение сайта образовательной организации;
- оформление портфолио педагога;
- создание и оформление презентаций;
- консультирование родителей детей с ОВЗ по вопросам ИКТ.

Отмечены проблемы в работе МО педагогов дополнительного образования. Взаимопосещения занятий проводились регулярно, но не всегда правильно оформлялись документально, хотя все бланки разработаны и доступны.

Не все педагоги ответственно отнеслись к проведению открытых занятий, заменяя их на взаимопосещение коллегами, или учителями школ и воспитателями детских садов. Открытые занятия - отдельное методическое мероприятия, к которому нужно готовиться и после которого проводить серьезный анализ по изучению ошибок и ознакомлению с передовым опытом. Необходимо уделить этому разделу в новом учебном году должное внимание.

Анализ материально-технической базы и деятельности инженерной службы

Материально-техническое обеспечение

Для обучения используются 4 помещения ЦИТа:

- 2 компьютерных класса,
- класс робототехники,
- конференц-зал с интерактивным оборудованием,

По договорам сетевого взаимодействия занятия ведутся в:

- МОБУ "Новоладожская СОШ №2",

- МОБУ "Волховская СОШ No5",
- МОБУ "Староладожская СОШ",
- МОБУ "Алексинская СОШ",
- МОБУ "Свирицкая СОШ",
- МОБУ "Иссадская ООШ",
- МОБУ "ВГГ No3 им. Героя Советского Союза Александра Лукьянова",
- МОБУ "Волховская СОШ No1"

Для организации образовательного процесса используются:

- 45 компьютеров,
- 15 ноутбуков,
- 5 мультимедийных проекторов,
- 2 интерактивные доски,
- 3 струйных и 3 лазерных принтеров,
- лицензионное программное обеспечение,
- контент фильтрация SkyDNS,
- лицензии на пользование информационно-программными ресурсами,
- плакаты с информацией по устройству компьютеров, передаче данных и т.п.

Библиотечный фонд:

Библиотечный фонд представлен учебно-методической литературой технической направленности, а также книгами, альбомами и брошюрами по программе «Виртуальный Русский музей в количестве 65 шт.

Условия питания и питьевого режима:

Питьевой режим организован с применением кулера с питьевой водой.

Условия охраны здоровья обучающихся:

- 1.Соблюдение режима проветривания.
- 2.Организация влажной уборки помещений.

3. Чередование процесса обучения и отдыха.

4. Соблюдение зрительного режима при работе на компьютере в соответствии с возрастом обучающихся.

5. Соблюдение норм освещенности.

Доступ к информационным системам и информационно-коммуникационным сетям:

Доступ к сети Интернет для обучающихся открыт в рамках проводимых занятий и под контролем педагога.

Условия для обучения детей с ограниченными возможностями:

МБУДО "Центр информационных технологий" занимается техническим обслуживанием и ремонтом компьютерной техники для дистанционного обучения детей инвалидов, установленной на дому у учащихся. Проводит обучение родителей детей с ОВЗ по программе "Организация электронного и дистанционного обучения детей-инвалидов"

Специальные условия питания для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями отсутствуют.

Специальные условия охраны здоровья инвалидов и лиц с ограниченными возможностями отсутствуют.

Инвалиды и лица с ограниченными возможностями здоровья могут обучаться на дистанционных курсах ЦИТ или по индивидуальному маршруту.

Специальные технические средства обучения коллективного и индивидуального пользования для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья отсутствуют

Инженерные службы в течение года успешно решали задачи, связанные с обеспечением образовательных учреждений технической поддержкой. Были заключены договоры со школами района. Обеспечивалась техническая поддержка образовательных и методических видеоконференций.

Проведена большая организационная работа по внедрению информационной системы персональных данных обмена информации с ИСПДн и ФРДО

Особое внимание администрация МБУДО «Центр информационных технологий» уделяла вопросу получения новой лицензии на ведение образовательной деятельности, в связи со сменой адреса учреждения.

Таким образом, проанализировав работу за 2017-2018 учебный год можно сделать следующие **выводы**:

1. Количественный состав учащихся МБУДО «Центр информационных технологий» остается стабильным.
2. Муниципальное задание выполнено на 100%
3. Средняя посещаемость занятий составила 80-100%.
4. Дополнительные общеразвивающие программы выполнены на 100% .
5. Обновлено содержание образовательной деятельности – 5 новых программ.
6. Возросло количество воспитанников – участников районных, региональных, всероссийских конкурсов.
7. Повысился уровень результативности участия воспитанников в мероприятиях различного уровня.

Несмотря на отмеченные положительные моменты, существует ряд проблем, требующих решения в следующем учебном году.

Необходимо:

- принять меры по расширению диапазона образовательных услуг;
- продолжить работу по повышению эффективности образовательного процесса через обновление содержания;
- активизировать деятельность педагогов по широкому внедрению новых технологий и повышению уровня проф. компетенции (курсы, открытые занятия);
- выработать механизм оценки педагогической деятельности;
- совершенствовать дополнительные образовательные услуги для детей с ограниченными возможностями здоровья;
- привлечь родителей к образовательным проектам,
- сформировать годовой круг традиционных воспитательных мероприятий;
- создать в учреждении орган детского самоуправления, способный реально влиять на содержание деятельности;
- шире задействовать интернет ресурсы, создавая странички в соц.сетях, сайты отдельных объединений, на которых бы отражалась все многообразие творческой деятельности детей и взрослых.

2. ЦЕЛЬ И ЗАДАЧИ РАБОТЫ УЧРЕЖДЕНИЯ

Цель:

Создание условий для обеспечения современного качества дополнительного образования детей.

Задачи:

1. Обновление содержания образовательного процесса на основе внедрения в практику инновационных технологий.
2. Повышение профессиональной квалификации педагогических кадров, развитие мотивации к учебно-методической, педагогической и исполнительской деятельности. Выработка механизма оценки педагогической деятельности.
3. Совершенствование форм и методов воспитательной работы. Формирование годового круга традиционных воспитательных мероприятий в объединениях и учреждении в целом.

3. СОЗДАНИЕ УСЛОВИЙ ДЛЯ ОРГАНИЗАЦИИ УЧЕБНО - ВОСПИТАТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ И ОБЕСПЕЧЕНИЕ БЕЗОПАСНОСТИ

№ п/п	Содержание деятельности	Сроки	Ответственные
3.1. Организационная деятельность			
3.1.1	Приёмка учреждения к началу учебного года	Июль - август	Директор, зам. по безопасности и АХЧ
3.1.2	Распределений обязанностей между сотрудниками администрации; утверждение циклограммы деятельности	сентябрь	директор
3.1.3	Проверка проведения медицинского осмотра работников МБУДО «Центр информационных технологии»	сентябрь	Зам. по безопасности и АХЧ
3.1.4	Осуществление мер по расширению диапазона образовательных услуг	В течение года	Администрация Зам.директора по УВР
3.1.5	Кадровое обеспечение системы дополнительного образования на текущий год График работы сотрудников График дежурства обслуживающего персонала	сентябрь	Администрация Зам.директора по УВР Зам. по безопасности и АХЧ
3.1.6	Организация набора детей в объединения	сентябрь, в течение года	Зам.директора по УВР, педагоги ДО
3.1.7	Рекламно-информационная акция «Найди себя»: - привлечение учащихся в объединения; - выходы в школы;	сентябрь	Зам.директора по УВР, педагоги ДО

	- выступления на родительских собраниях, классных часах школ; - День открытых дверей: МБУДО «Центр информационных технологий» открывает сезон		
3.1.8	Организация взаимодействия с образовательными учреждениями	сентябрь в течение года	Зам.директора по УВР
3.1.9	Подготовка расписания занятий объединений в соответствии с требованиями СанПиН	до 15.09. 2018	Зам.директора по УВР, педагоги ДО
3.1.10	Организация работы по предоставлению платных образовательных услуг	сентябрь-октябрь	Директор Зам.директора по УВР
3.2. Охрана труда			
3.2.1	Проведение инструктажей, проверка знаний сотрудников по вопросам охраны труда	сентябрь декабрь апрель	Зам. по безопасности и АХЧ
3.2.2	Проведение проверок по охране труда	не реже 1 раза в квартал	Комиссия по проверке знаний
3.2.3	Разработка нормативных актов по охране труда	сентябрь	Зам. по безопасности и АХЧ, ответ. по охране труда
3.3. Пожарная безопасность			
3.3.1	Проверка помещений по состоянию пожарной безопасности	август, декабрь, май	Директор, зам. по безопасности и АХЧ
3.3.2	Проведение тренировок по эвакуации обучающихся и персонала	2 раза в год	Зам. по АХЧ, зам по УВР
3.4. Выполнение Сан ПиНов			
3.4.1	Организация питьевого режима	в течение года	Зам. по безопасности и АХЧ, педагоги
3.4.2	Генеральная уборка помещений	1 раз в месяц	Зам. по АХЧ, обслужив. персонал
3.4.3	Сдача САН минимума	октябрь май	Директор, зам. по безопасности и АХЧ
3.4.4	Проверка работы технических систем здания: водоснабжение, отопление	сентябрь – ноябрь	Зам. по безопасности и АХЧ
3.4.5	Прохождение планового медосмотра	июнь	Директор
3.5. Материально техническое обеспечение			
3.5.1	Договоры об ответственности педагогов за	сентябрь	Зам. по

	состояние кабинетов и сохранности ТСО		безопасности и АХЧ, педагоги
3.5.2	Анализ состояния учебного оборудования и ТСО.	октябрь-ноябрь	Зам.по инженерно-техническому обеспечению
3.5.3	Приобретение: компьютеры – 10 шт., робототех	в течение года	Зам. по безопасности и АХЧ
3.5.4	Приобретение методической литературы, учебных и наглядных пособий	в течение года	Директор, зам. по УВР
3.5.5	Проведение инвентаризации основных материальных запасов	октябрь	Глав.бухг.
3.6. Информационно-аналитическая деятельность			
3.6.1	Подготовка и сдача информации по количественному составу обучающихся, отчеты 1ДО, муниципальный мониторинг	сентябрь январь май	Директор, зам. директора по УВР
3.6.2	Сдача информационных отчетов (количество детей, групп по годам обучения, заявления о приеме). Сводный отчет по приему	до 10.09.2018 до 15.09.2018	Педагоги ДО Зам.директора по УВР
3.6.3	Тарификация и штатное расписание на текущий учебный год	сентябрь	Директор, глав. бухгалтер, зам.директора по УВР
3.6.4	Анализ посещаемости воспитанниками объединений	ежемесячно	Зам.директора по УВР, педагоги ДО
3.6.5	Анализ работы объединений за прошедший год.	май	Педагоги ДО
3.6.6	Анализ работы по охране труда и технике безопасности в ОУ	2 раза в год	Комиссия по охране труда
3.6.7	Предоставление образовательных программ на утверждение.	до 24.08.2018	педагоги
3.6.8	Составление плана-графика открытых занятий (1 полугодие, 2 полугодие)	сентябрь, январь	Зам. директора по УВР
3.6.9	Справки по итогам внутреннего контроля	в течение года	Ответственные
3.6.10	Отчеты о проведенных мероприятиях	в течение года	Педагог-организатор
3.6.11	Проверка ведения журналов	1 раз в квартал	Зам. директора по УВР
3.6.12	Формирование банка данных о воспитанниках -победителях конкурсов	в течение года	Зам.директора по УВР
3.6.13	Формирование банка данных одаренных детей	в течение года	Зам.директора по УВР
3.6.14	Работа со СМИ:	в течение года	Зам.директора

	-подготовка печатных материалов о мероприятиях, проводимых в МБУДО «Центр информационных технологий»; -подготовка материалов с различных конкурсов; - подготовка материала об учреждении		по УВР, методист, руководитель объединения «Юный журналист»
3.6.15	Сдача статистических отчетов по форме на основании базы данных по комплектованию (АИС «Апостроф»)	сентябрь, регулярно	Ответ. за АИС «Апостроф»
3.6.16	Сдача данных промежуточной и итоговой аттестации учащихся.	декабрь, май	Педагоги, зам. директора по УВР
3.6.17	Подготовка и сдача плана на летний период.	май	Зам. директора по УВР, зам. по АХЧ, педагог - организатор
3.6.18	Сдача аналитической справки по итогам полугодия и за учебный год.	январь, май	Администрация, бухгалтерия, педагоги

4. НОРМАТИВНО – ПРАВОВОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

№ п/п	Содержание деятельности	Сроки	Ответственные
4.1. Локальные акты			
4.1.1.	Внесение изменений и дополнений в локальные акты Совершенствование критерий оценки деятельности педагогических работников.	сентябрь октябрь	Администрация, профком
4.2.2	Разработка распоряжений: - Об организации начала учебного года. - Об организации летней работы на 2019 г.	сентябрь, май,	Администрация
4.2. Административные совещания при директоре, завуче			
4.2.1	Административные планерки при директоре (по текущей работе коллектива)	еженедельно	Директор
4.2.2	Административные совещания: подведение итогов за месяц, планирование работы.	Ежемесячно	Директор
4.2.3	Педагогические часы по текущей воспитательно-образовательной работе	1 раз в месяц	зам. по УВР
4.3. Общие собрания коллектива			
4.3.1	Анализ подготовки к новому учебному году, планирование на 2018-2019 учебный год. Правила внутреннего трудового распорядка. Порядок действий в случае возникновения ЧС.	Сентябрь	Администрация

4.3.2	Выполнение соглашения по охране труда за 2018 год. Принятие соглашения по охране труда на 2019 год. Утверждение графика отпусков работников учреждения.	Декабрь	Администрация
4.3.3	О подготовке к новому учебному году. О результатах административно-общественного контроля за определением объектов для текущего ремонта	Май	Администрация

5. ОРГАНИЗАЦИОННО – ПЕДАГОГИЧЕСКАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ

5.1. Деятельность педагогического совета			
5.1.1	Утверждение годового плана	август-сентябрь	Директор, зам. директора по УВР, методист, педагог-организатор, педагоги ДО
5.1.2	Осуществление мер по расширению диапазона образовательных услуг	ноябрь	
5.1.3	Интеграция воспитательных усилий учреждения детей, семьи и общества.	февраль	
5.1.4	Подведение итогов работы.	май	
5.2. Мероприятия, направленные на повышение педагогического мастерства и методической грамотности.			
5.2.1	Общая методическая тема: <i>«Модернизация содержания образовательного процесса за счет внедрения современных концептуальных подходов и инновационных технологий»</i>		
5.2.2	Диагностика педагогических затруднений в деятельности (анкетирование, собеседование).	сентябрь	Зам. по УВР методист
5.2.3	Участие в региональной научно-практической конференции, посвященной 100 – летию системы дополнительного образования	ноябрь	Зам. по УВР методист
5.2.4	Деятельность методического совета Основная цель: координация методической работы, повышение ее качества: создание единой программы методической деятельности на учебный год, утверждение общеразвивающих дополнительных программ, обсуждение вопросов подготовки к семинарам, конкурсам, и т.д.	1 раз в месяц	Председатель МС, члены МС
5.2.5	Формирование списка слушателей курсов повышения квалификации на 2018-2019 учебный год.	сентябрь	Методист
5.2.6	Работа методического объединения педагогов дополнительного образования по	в течение года	Председатель МО

	разработанному плану.		
5.2.7	Семинары, семинары-практикумы	не реже 1 раза в квартал	Методист
5.2.8	Групповые консультации • Корректировка учебно-образовательных программ; • Составление плана по воспитательной работе; • Расписание занятий; • Обученность по программе кружка (мониторинг), диагностика воспитанности; • Рекомендации педагогам по проф.конкурсам Консультации по запросам педагогов	в течение года	Зам. по УВР, методист
5.2.9	Неделя мастерства (проведение открытых занятий, мастер-классов, выставок педагогов и детей)	в течение года	Зам. по УВР, методист
5.2.10	Конкурс методических разработок и пособий «Педагогические изюминки»	в течение года	Зам. по УВР, методист
5.2.11	Работа по плану работы центра Кудрово	в течение года	Зам. директора по УВР, инженерная служба
5.3. Подготовка и проведение аттестации педагогических работников			
5.3.1	Предоставление сведений об аттестации педагогов		Замдиректора по УВР
5.3.2	Индивидуальная помощь, методические консультации аттестующимся педагогам при прохождении аттестационных процедур	в течение сроков аттестации	Замдиректора по УВР Методист

6. ВОСПИТАТЕЛЬНАЯ РАБОТА

6.1. Организация муниципального конкурса			
6.1.1	Муниципальный конкурс	март - апрель	Зам. директора по УВР, методисты, педагог – организатор, педагоги ДО
6.2. Участие в международных, республиканских, областных и муниципальных конкурсах и акциях			
6.2.1	«Безопасная дорога детям»	до 14 09.	педагог-организатор,

			педагоги ДО
6.2.2	«Неопалимая купина»	в соответ. с планом	педагог- организатор, педагоги ДО
6.2.3	«Отечество»	в соответ. с планом	педагог- организатор, педагоги ДО
6.2.4	Всероссийский онлайн-чемпионат «Изучи Интернет – управляй им»	октябрь - ноябрь	Педагоги ДО
6.2.5	Всероссийская акция «Час кода»	декабрь	Зам. по УВР, педагог- организатор, педагоги ДО
6.2.6	Участие в муниципальных конкурсах: «Я исследователь», «Юность и вдохновение», Конкурс юных журналистов	по плану	Зам. по УВР, педагог- организатор, педагоги ДО
6.2.7	Участие в интернет - каникулах	ноябрь, январь, март	Педагог- организатор; педагоги ДО
6.2.8	Конкурс «ПоЛЭТелИ» в формате игры «Что, где, когда» (совместно с центром Кудрово)	2 раза в год	Педагог- организатор
6.3. Работа по формированию детского коллектива, органов детского самоуправления и выработке традиций учреждения			
6.3.1	Создание органов детского самоуправления, выборы актива	октябрь	Педагог- организатор; педагоги ДО
6.3.2	Конкурс между объединениями на лучший сайт или страничку в соц.сетях	ноябрь	Педагог- организатор; педагоги ДО, детский актив
6.3.3	Турнир «Инфознаек» (конкурс между объединениями)	февраль	Педагог- организатор
6.3.4	Организация и проведение праздника по итогам года «Наши достижения»	май	Зам. по УВР, методист, педагог- организатор, педагоги ДО
6.4. Работа по пропаганде здорового образа жизни и безопасности			
6.4.1	Акции, посвященные Международному дню отказа от курения и Дню борьбы с курением Акция «Область без наркотиков» Мероприятия и акции, посвященные Международному дню борьбы со СПИДом - Неделя здоровья, - Всемирный день здоровья.	2 раза в год сентябрь, декабрь, март, апрель, май	Зам. по УВР, методист, педагог- организатор, педагоги ДО, детский актив

6.4.2	Участие в муниципальном этапе областного конкурса детского творчества направленного на профилактику употребления ПАВ и пропаганде здорового образа жизни «Я выбираю...».	сентябрь-май	Зам. по УВР, методист, педагог-организатор, педагоги ДО
6.4.3	Неделя безопасности	26-30 сентября	Педагог-организатор, педагоги ДО
6.4.4	Участие во всероссийском уроке безопасности школьников в сети интернет	по плану	Методист, педагоги ДО

6.5. Мероприятия по профилактике правонарушений

6.5.1	Проведение «Дней профилактики» и «Дней правовых знаний» в объединениях	1 раз в квартал	Педагог-организатор
6.5.2	Социальный проект «Наша жизнь в наших руках»	в течение года	Педагог-организатор

6.6. Проведение тематических занятий

6.6.1	Викторина «День народного единства»	ноябрь	Педагог-организатор
6.6.2	Мероприятия, посвященные Дню Матери: конкурс рисунков «Портрет моей мамы»	ноябрь	педагоги ДО детский актив
6.6.3	К Международному дню инвалидов «Уроки добра»	1 декабря	Педагог-организатор
6.6.4	Познавательная игра, посвященная Дню рождения города Волхова	декабрь	Педагог-организатор; педагоги ДО
6.6.5	«Безопасная зима» показ презентации по ПДД	декабрь	Педагог-организатор
6.6.6	Рождественская викторина	декабрь-январь	Педагог-организатор
6.6.7	«Был город фронт, была блокада» конкурс презентаций	январь	Педагог-организатор
6.6.8	Компьютерный рисунок «День защитника отечества»	февраль	Педагог-организатор
6.6.9	Международная неделя информатики	март	Педагоги ДО Педагог-организатор
6.6.10	Викторина «День космонавтики»	апрель	Педагог-организатор педагоги ДО
6.6.11	День Победы	май	Педагог-организатор, детский актив

6.7. Диагностика учебно-воспитательного процесса

6.7.1	Проведение промежуточной и итоговой аттестации обучающихся	декабрь, май	педагоги
-------	--	--------------	----------

6.7.2	Анализ итогов аттестации, составление сводной таблицы	декабрь, май	Зам по УВР
6.7.3	Проведение НОКО		Директор, зам. по УВР
6.7.4	Диагностика успешности учащихся в районных, республиканских и другого уровня конкурсах.	в течение года	Педагог - организатор
6.7.5	Диагностика участия учащихся в культурно-массовых мероприятиях.	в течение года	Педагог - организатор
6.7.6	Мониторинг выполнения Программы развития	в течение года	Администрация
6.7.7	Анализ деятельности центра 2018-2019 учебный год.	май	Директор

7. ОРГАНИЗАЦИЯ РАБОТЫ ПО ВЗАИМОДЕЙСТВИЮ С СЕМЬЕЙ

№ п/п	Содержание деятельности	Сроки	Ответственные
	Родительские собрания: - общие: - в объединениях. - открытые занятия, индивидуальные консультации - работа родительского комитета	октябрь, март 1 раз в квартал по плану	Администрация, педагоги

8. МЕРОПРИЯТИЯ ПО СВЯЗИ С ОБЩЕСТВЕННОСТЬЮ

№ п/п	Содержание деятельности	Сроки	Ответственные
8.1. Формирование имиджа учреждения			
8.1.1	Участие обучающихся в мероприятиях на различных уровнях	в течение года	зам. по УВР, педагоги
8.1.2	Связь со средствами массовой информации	в течение года	Директор, зам. по УВР, педагоги
8.1.3	Создание рекламных буклетов, информационных писем, видеороликов, публикаций в средствах массовой информации и на сайте МБУДО «Центр информационных технологий»	в течение года	Администрация, педагоги
8.1.4	Публикации о работе кружков на сайте http://stlad.narod.ru/	в течение года	Администрация, педагоги
8.1.5	День открытых дверей	сентябрь, май	Администрация, педагоги
8.2. Взаимодействие с учреждениями, предприятиями района			
8.2.1	Оказание методической помощи по вопросам дополнительного образования и воспитательной работы	в течение года	зам. по УВР, методист по ДО

8.2.2	Оказание услуг населению по обучению ИКТ	в течение года	Методист
8.2.3	Заключение договоров о сотрудничестве по работе детских объединений на базе школ города и района	сентябрь-октябрь	Директор
8.2.4	Создание рекламных буклетов, плакатов, информационных писем, видеороликов	ежегодно	Зам. директора по УВР, методист, педагоги
8.2.5	Анкетирование родителей по изучению удовлетворенности качеством образовательных услуг в детских объединениях	по плану метод. работы	Зам. директора по УВР, методист
8.2.6	День открытых дверей	сентябрь	Зам. директора по УВР, методист, педагоги
8.2.7	Сотрудничество с Центром реабилитации «Радуга»	в течение года	Педагог-организатор
8.2.8	Сотрудничество со Староладожским музеем - заповедником	в течение года	Зам. директора по УВР, методист, педагоги

План контроля